ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Крыловского сельского поселения
Ленинградского района
от 01.04.2014 № 38

# ПРАВИЛА
## проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - проект регламента), разработанных отраслевыми органами (далее - экспертиза).

2. Экспертиза проводится отделом по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградский район.

3. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте регламента, в том числе:

а) соответствие структуры и содержания проекта регламента, в том числе стандарта предоставления муниципальной услуги, требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

б) полнота описания в проекте регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации;

в) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

упорядочение административных процедур (действий);

устранение избыточных административных процедур (действий);

сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги;

предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

4. К проекту регламента, направляемому на экспертизу, прилагаются проект постановления администрации Крыловского сельского поселения Ленинградский район об утверждении регламента, блок-схема предоставления муниципальной услуги и пояснительная записка.

5. Заключение на проект регламента составляется отделом по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района в срок не более 15 рабочих дней со дня его получения.

6. Отраслевой орган, ответственный за утверждение регламента, обеспечивает учет замечаний и предложений, содержащихся в заключении отдела по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградский район.

Глава Крыловского сельского
поселения Ленинградского района О.А.Деркач