



АДМИНИСТРАЦИЯ КРЫЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

№ _____

станица Крыловская

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации захоронений на кладбищах, находящихся в ведении администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 4 февраля 2004 года № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», руководствуясь Уставом Крыловского сельского поселения Ленинградского района и в целях установления порядка проведения инвентаризации захоронений, произведенных на кладбищах, находящихся в ведении администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района, постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации захоронений на кладбищах, находящихся в ведении администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района (приложение).

2. Отделу по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района (Савченко) обнародовать настояще постановление в специально установленных местах и разместить на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Крыловского сельского
поселения Ленинградского района

О.А.Деркач

Проект подготовил и внес:
Заместитель начальника отдела
по общим, земельным и правовым
вопросам администрации Крыловского
сельского поселения Ленинградского района

Л.Н.Кулиева

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Крыловского сельского поселения
Ленинградского района
от _____ № _____

ПОРЯДОК
проведения инвентаризации захоронений на кладбищах,
находящихся в ведении администрации Крыловского сельского
поселения Ленинградского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения инвентаризации захоронений (далее - Положение) устанавливает порядок проведения инвентаризации захоронений на кладбищах, находящихся в ведении администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района и порядок оформления результатов инвентаризации.

Настоящий Порядок не регулирует действия по производству технической инвентаризации кладбищ.

1.2. Инвентаризация захоронений проводится не реже одного раза в три года.

Проведение инвентаризации захоронений на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении двух, но не позднее трех лет с момента образования кладбища и утверждения его планировки.

1.3. Инвентаризация захоронений, произведенных на кладбище проводится в следующих целях:

- планирование территории кладбища;
- выявление бесхозяйных, а также брошенных, неухоженных захоронений на кладбищах поселения;
- сбор информации об установленных на территории кладбища надгробных сооружениях и ограждениях захоронений;
- систематизация данных о местах захоронения из различных источников;
- выявление преступлений и правонарушений совершенных в сфере похоронного дела.

1.4. Решение о проведении инвентаризации захоронений на кладбищах, находящихся в ведении администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района, принимается постановлением администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района не позднее чем за три месяца до предполагаемой даты проведения работ по инвентаризации.

1.5. Решение о проведении инвентаризации захоронений должно содержать:

цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;

наименование, место расположения и площадь кладбища, на территории которого будет проводится инвентаризация захоронений;

дата начала и окончания работ по инвентаризации захоронений;

состав комиссии по инвентаризации захоронений (далее - комиссия), а также лицо, ответственное за обработку и систематизацию данных, полученных в результате проведения работ по инвентаризации.

1.6. Все работы по инвентаризации захоронений проходят при непосредственном участии и контроле комиссии, состав которой утверждается муниципальным правовым актом администрации.

В состав комиссии в обязательном порядке включается лицо, ответственное за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом).

1.7. Денежные средства, необходимые для проведения инвентаризации захоронений, выделяются из бюджета Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

1.8. Информация о результатах инвентаризации захоронений, произведенных на кладбищах поселения, является общедоступной и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации.

2. Общие правила проведения инвентаризации захоронений

2.1. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию захоронений, устанавливается постановлением администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района о проведении инвентаризации захоронений.

2.2. Инвентаризация захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом).

2.3. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, согласно приложений № 1 — 3 к настоящему Порядку.

2.4. До начала проведения инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для непроведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, инвентаризационная комиссия истребует их в установленном

законодательством Российской Федерации порядке на период проведения инвентаризации захоронений.

2.5. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи захоронений на кладбищах не менее чем в двух экземплярах (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.6. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.7. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки как чернилами, так и шариковой ручкой или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

2.8. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

2.9. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

2.10. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

2.11. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

2.12. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений

3.1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

3.2. Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения (приложение № 4 к настоящему Порядку) должна совпадать с данными об

умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

3.3. При отсутствии на могиле регистрационного знака сопоставление данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-».

3.4. В случае если отсутствуют регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-». Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.5. В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучченное захоронение», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

4. Оценка состояния могил. Выявление бесхозяйных могил

По данным проведения инвентаризации захоронений уполномоченным должностным проводятся мероприятия по установлению лиц, ответственных за захоронения, содержащихся в ненадлежащем состоянии.

4.1. Во время проведения инвентаризации может быть выявлено, что:

на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), лицо ответственное за захоронение, неизвестно;

на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), лицо, ответственное за захоронение, известно, но им не выполняются обязанности по уходу за могилой (надмогильным сооружением);

на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (памятники, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), либо на надмогильных сооружениях нет сведений о захороненном лице, могила не благоустроена.

При выявлении данных случаев уполномоченным должностным лицом осуществляются следующие действия:

на могильном холме выставляется типовой трафарет на срок до 1 (одного) года (приложение № 5 к настоящему Порядку);

данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) фиксируются в книге учета могил и (или) надмогильных сооружений (надгробий), содержание которых не осуществляется (приложение № 6 настоящему к Порядку);

принимаются меры по установлению лица, ответственного за захоронение;

осуществляется опубликование в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района информации о бесхозных местах захоронений с целью выявления лиц, ответственных за захоронение (в случае, если ответственное лицо неизвестно или отсутствует информация о нем).

4.2. В случае, если бесхозяйная, а также брошенная, неухоженная могила и/или надмогильное сооружение (надгробие) являются объектом культурного наследия и представляют собой историко-культурную ценность, уполномоченное должностное лицо информирует администрацию о необходимости принятия мер по обеспечению их сохранности в соответствии с законодательством об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры).

5. Порядок оформления результатов инвентаризации

5.1. Полученная в результате проведения инвентаризации захоронений информация оформляется в соответствии с приложениями № 1, 2, 3, 6 к настоящему Порядку.

5.2. По результатам проведенной инвентаризации захоронений составляется ведомость результатов (приложение № 2 к настоящему Порядку), выявленных инвентаризацией захоронений, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

5.3. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище поселения также отражаются в акте о результатах проведения инвентаризации захоронений на кладбище поселения (приложение № 3 к настоящему Порядку).

6. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации захоронений

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

6.1. Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, но в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения, указанным в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

6.2. Если на захоронении и в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения.

В этом случае к книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) указывается только регистрационный номер захоронения, дополнительно делается запись «неблагоустроенное (брошенное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 6.4 настоящего раздела.

6.3. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то исправление ошибки в книгах регистрации (захоронений урн с прахом) производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

6.4. В книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

7. Использование полученной информации

7.1. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются администрацией сельского поселения, которая не позднее трех месяцев с момента приемки результатов работ подготавливает аналитическую информацию, содержащую сведения:

- соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах фактической ситуации с указанием соответствующих фактов;
- предложения по планированию территории кладбища;
- предложения по созданию на территории кладбища зон захоронений определенных видов;
- предложения по закрытию и созданию новых кладбищ;
- предложения по разработке муниципальных программ сельского поселения;
- предложения по привлечению лиц, ответственных за нарушение законодательства о погребении и похоронном деле к ответственности;
- другая информация и предложения.

7.2. Указанная в п. 7.1. настоящего Порядка аналитическая информация утверждается постановлением администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района и подлежит размещению на официальном сайте Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

Глава Крыловского сельского
поселения Ленинградского района

О.А.Деркач