Информация по переходу на прямой порядок выплат пособий по обязательному социальному страхованию

Срок выплаты пособия

зависит от правильности подачи документов, либо реестров и полноты и достоверности сведений в заявлении и реестре

Документы и опись

может подать руководитель или его представитель, имеющий полномочия по доверенности (оформляется в простой письменной форме, должны быть прописаны сроки доверенности и объем полномочий — сдача документов, возврат документов)

Примерный образец находится на сайте

Подготовительная работа

- При предоставлении сведений для продолжения выплаты пособия до 1,5 лет, назначенного работодателем до 01.01.2021г, необходимо представить уведомление и реестр получателей этого пособия.
- Бланки уведомлений и реестров находятся на сайте Государственного учреждения Краснодарского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации в разделе «Прямые выплаты» www.kubanfss.ru

Отпуск по уходу за ребенком

- сведения о получателях ежемесячного пособия вносятся в электронный реестр только 1 раз.
- при формировании электронного реестра для выплаты пособия по уходу за ребенком, назначенного до 01.01.2021 г. в заявлении:
 - дату начала выплат необходимо указать фактическую по приказу;
 - дату окончания выплат: необходимо указать день исполнения ребенку возраста 1,5 лет.

Заявление

Заявление на оплату пособия может быть заполнено самим застрахованным лицом, страхователем, но подпись должна быть только получателя пособия.

Застрахованное лицо имеет право выбора способа получения пособия:

- На карты МИР (национальные платежные инструменты)
- По номеру лицевого счета получателя (должен быть 20-значный, необходимо уточнить БИК банка)
- при получении пособия через Почту необходимо уточнить адрес доставки и индекс (оно может отличаться от адреса регистрации в этом случае заполняется в заявлении 2 поля «адрес»),
- в случае смены фамилии получателя пособия у него должна быть переоформлена карта,
- не используются корпоративные карты с лицевыми счетами.

Страхователю

Необходимо правильно указывать сведения для назначения пособий в заявлении застрахованного лица либо реестре:

- средний заработок, стаж работника,
- период освобождения от работы, период оплаты,
- при заполнении формы электронного реестра в строке «период оплаты» указываются дни нетрудоспособности, подлежащие оплате за счет средств бюджета Фонда,
- период предоставления отпуска по уходу за ребенком, очередность рождения детей и т.д.

Обращаем Ваше внимание

- Сумма заработка в расчетном периоде, применяемая для расчета пособия застрахованного, должна быть указана в разбивке по каждому году (с учетом предельной величины базы).
- Должен быть указан размер ставки для работников, занятых у страхователей на условиях неполного рабочего времени или работников на условиях внешнего совместительства,
- Должны быть указаны периоды простоя (при наличии).

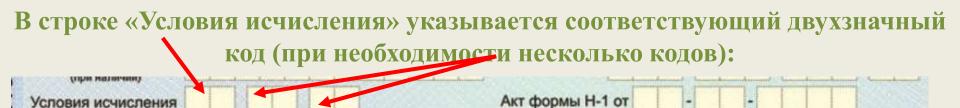
Обращаем Ваше внимание

- В электронном реестре все обязательные графы должны быть заполнены.
- При оформлении реестров на выплату пособия при рождении ребенка в графе «справка от другого родителя» для материодиночки вносится запись «одинокая мать»

Перерасчет пособия

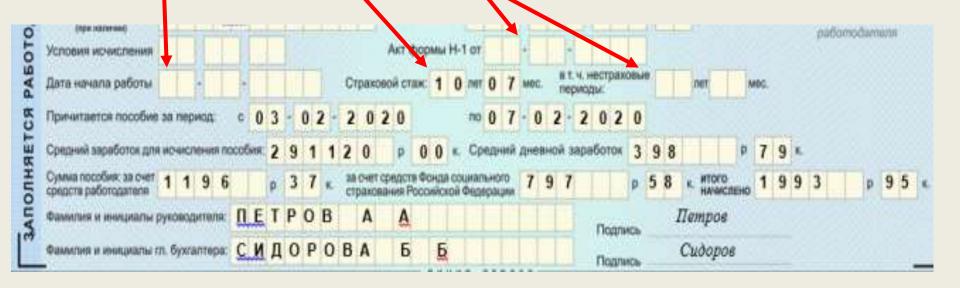
На перерасчет пособий предоставляются реестры и подтверждающие документы (заявление, справки о сумме заработка) в соответствии с ч.2.1 ст.15 Федерального закона №255-ФЗ, п.2 Положения об особенностях назначения и выплаты в 2012 - 2020 годах, утв.Постановлением Правительства РФ от 21 апреля 2011 №294

Территориальным органом Фонда производится перерасчет назначенного пособия за все прошлое время, но не более чем за три года, предшествующих дню представления справки (справок) о сумме заработка застрахованного лица.



- 45 застрахованное лицо имеет инвалидность;
- 46 с застрахованным лицом заключен трудовой договор (служебный контракт) на срок менее 6 месяцев. Данная строка не заполняется в случае заболевания туберкулезом;
- 47 заболевание (травма) наступили в течение 30 календарных дней со дня прекращения работы по трудовому договору, осуществления служебной или иной деятельности, в течение которого лицо подлежит обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;
- 48 при уважительной причине нарушения режима (в случае если в строке «Отметки о нарушении режима □□» проставлен соответствующий код);
- 49 продолжительность заболевания превышает 4 месяца подряд, для застрахованных лиц, имеющих инвалидность на день наступления страхового случая (за исключением заболевания туберкулезом);
- 50 продолжительность заболевания превышает 5 месяцев в календарном году, для застрахованных лиц, имеющих инвалидность на день наступления страхового случая (за исключением заболевания туберкулезом);
- 51 застрахованное лицо в двух календарных годах, предшествующих году страхового случая не имело заработка, а также в случае если средний заработок ниже MPOT, когда застрахованное лицо на момент наступления страхового случая работает на условиях неполного рабочего времени (неполной рабочей недели, неполного рабочего дня);

- в строке «Акт формы H-1 от» указывается число, месяц и год составления акта в случае, когда временная нетрудоспособность работника наступила в результате несчастного случае на производстве;
- в строке «Дата начала работы» указывается число месяц и год, с которого работник должен был приступить к работе в случае эннулирования трудового договора (если заболевание или травма наступили в период со дня заключения трудового договора до дня его аннулирования);
- в строке «Страховой стаж» в ячейках «□□ лет», «□□ мес.», указывается количество полных лет, месяцев деятельности работника, учитываемой в страховом стаже в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в строке «в т.ч. нестраховые периоды» в хчейках «□□ лет», «□□ мес.», указывается количество полных лет, месяцев прохождения работником военной службы, а также иной службы, предусмотренной Законом Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1



• в строке «Причитается пособие за период» в ячейках «с ¬¬¬¬¬¬¬¬ «по ¬¬¬¬¬¬¬ указывается период, за который работнику должно быть назначено и выплачено пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам;



в строке «средний дневной заработок □□□□□□ф □□к» указывается средний дневной заработок, исчисленный в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ

Часть бланка листка нетрудоспособности «заполняется работодателем»



Листки нетрудоспособности с кодом 34 в реестры не включаются (выплата осуществляется по длящимся – не первичным при обращении к страхователю наследников в течение 4-х месяцев с момента смерти совместно проживающим членам семьи, нетрудоспособным иждивенцам).

Региональное отделение Фонда будет удерживать НДФЛ с пособия по ВН и предоставлять по заявлению справки о доходах, справки 2-НДФЛ.

Стандартные налоговые вычеты Фондом производиться не будут.

Сведения(справки) о доходах для получения субсидий по заявлению будут предоставляться застрахованному лицу.

Удержание алиментов

С сумм назначенных пособий по временной нетрудоспособности будет осуществлять региональное отделение Фонда при поступлении от УФССП или от взыскателя:

- исполнительного листа
- судебного приказа о взыскании
- нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов.

Если страхователь до 01.01.2021г. не успел начислить и отразить в отчете за год какое-либо пособие, выплату будет производить уже Фонд независимо от срока обращения за пособием (в рамках полугодового срока, установленного законодательством).

Для назначения и выплаты таких пособий необходимо предоставить уведомление, содержащее информацию о том, что выплата не осуществлялась и расходы не отражены в форме 4-ФСС.